

Управление образования Администрации города Нижний Тагил
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
Политехническая гимназия

ПРИКАЗ

07.11.2023

№ 460 А

**Об утверждении Положения об организации и оценке
проектной и учебно-исследовательской деятельности
учащихся МАОУ Политехническая гимназия
на уровне основного общего образования**

В соответствии с ФГОС ООО, ФОП ООО, учебным планом МАОУ Политехническая гимназия и на основании решения педагогического совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) Утвердить Положение об организации и оценке проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся, получающих образование по образовательной программе основного общего образования в МАОУ Политехническая гимназия города Нижний Тагил (далее – Положение).
- 2) Опубликовать Положение на официальном сайте Политехнической гимназии.
- 3) Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ
Политехническая гимназия



Е.И. Дьячкова

Утверждено
приказом МАОУ
Политехническая
гимназия
от 07.11.2023 № 460 А

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и оценке проектной и учебно-исследовательской деятельности учащихся МАОУ Политехническая гимназия на уровне основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует осуществление проектной и учебно-исследовательской деятельности в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Политехническая гимназия (далее МАОУ Политехническая гимназия, гимназия) на уровне основного общего образования, порядок её организации и общие требования к содержанию и оценке проектных и учебно-исследовательских работ учащихся.

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

– Федерального государственного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО), утверждённого Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287. В ФГОС ООО сформулированы цели и задачи образовательной деятельности на уровне основного общего образования.

– Федеральной образовательной программе основного общего образования (далее - ФОП ООО), утверждённой Приказом Министерства просвещения РФ от 16 ноября 2022 г. № 993. ФОП ООО определяет обязательный объём и содержание образовательных программ.

1.3. ФГОС ООО и ФОП ООО задают в качестве ориентира планируемые результаты освоения образовательных программ: *предметные знания и метапредметные навыки* – универсальные учебные действия.

1.4. Проектная и учебно-исследовательская деятельность способствует формированию универсальных учебных действий, которые помогут ученику добывать, обрабатывать, анализировать и применять предметные результаты, а также развить способность и готовность к эффективной и продуктивной деятельности в различных социально-значимых ситуациях. УУД должны быть сформированы в результате освоения ФОП ООО¹.

1.5. Освоение образовательной программы ООО завершается защитой итоговой выпускной

¹ П. 43 ФГОС ООО

работы в форме проекта или учебного исследования.

1.5. Проектная и учебно-исследовательская деятельность учащихся является одним из методов развивающего (личностно ориентированного) обучения, направленная на развитие:

– *универсальных учебных познавательных действий:*

- 1) базовых логических,
- 2) базовых исследовательских,
- 3) умения работать с информацией;

Базовые исследовательские действия предполагают умения:

- использовать вопросы как исследовательский инструмент познания;
- формулировать вопросы, фиксирующие разрыв между реальным и желательным состоянием ситуации, объекта, самостоятельно устанавливать искомое и данное;
- формировать гипотезу об истинности собственных суждений и суждений других, аргументировать свою позицию, мнение;
- проводить по самостоятельно составленному плану опыт, несложный эксперимент, небольшое исследование по установлению особенностей объекта изучения, причинно-следственных связей и зависимости объектов между собой;

– *универсальных учебных коммуникативных действий, обеспечивающих*

- сформированность социальных навыков и эмоционального интеллекта обучающихся (выражать свою точку зрения, проявлять уважительное отношение к собеседнику,
- в корректной форме формулировать свои возражения, задавать вопросы по существу обсуждаемой темы, высказывать идеи, нацеленные на решение задачи, публично представлять результаты, самостоятельно выбирать формат выступления и в соответствии с ним составлять устные и письменные тексты с использованием иллюстративных материалов;
- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы при решении конкретной проблемы;
- принимать цель совместной деятельности, коллективно строить действия по её достижению: распределять роли, договариваться, обсуждать процесс и результат совместной работы;
- планировать организацию совместной работы, определять свою роль и координировать свои действия с другими членами команды; оценивать качество своего вклада в общий продукт);

– *универсальных учебных регулятивных действий* (самоорганизация, самоконтроль, эмоциональный интеллект, принятие себя и других), обеспечивающих формирование смысловых установок личности (внутренняя позиция личности) и её жизненных навыков (управления собой, самодисциплины, устойчивого поведения).

1.6. Проектная и учебно-исследовательская деятельность является одной из форм организации учебно-воспитательного процесса, способствует повышению качества образования, развитию персональных компетентностей учащихся, их успешной социализации.

1.7. Проектная и учебно-исследовательская деятельность является составной частью

образовательного процесса гимназии и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года.

1.8. Проекты, выполняемые учащимися, могут быть коллективными, групповыми, индивидуальными. Учащийся самостоятельно выбирает, какой проект будет выполнять. Проект может носить предметную, метапредметную, межпредметную направленность.

2. Общая характеристика проектной и учебно-исследовательской деятельности в соответствии с ФООП ООО

2.1. Проектная деятельность

Имеет прикладной характер и ориентирует на поиск учащимися практического средства (инструмента) для решения жизненной, социально-значимой или познавательной проблемы.

2.1.1. Цель проектной деятельности – получение конкретного результата – продукта с учётом заранее заданных требований и запланированных ресурсов.

2.1.2. Проектные задачи ориентированы:

- на формирование у учащихся умений определять оптимальный путь решения проблемного вопроса, прогнозировать проблемный результат и оформлять его в виде реального «продукта»;
- максимально использовать для создания проектного «продукта» имеющиеся знания и освоенные способы действия, а при их недостаточности производить поиск и отбор необходимых знаний и методов.

2.1.3. Этапы реализации проекта

1. Анализ и формулирование проблемы
2. Формулирование темы проекта
3. Постановка цели и задач проекта
4. Составление плана работы
5. Сбор и анализ информации (элемент исследовательской деятельности)
6. Выполнение технологического этапа
7. Подготовка и защита проекта
8. Рефлексия, анализ результатов выполнения проекта
9. Оценка качества выполнения

2.1.4. Формы организации проекта:

- Монопроект – использование содержания одного предмета.
- Межпредметный проект – использование интегрированного знания и способов учебной деятельности различных предметов.
- Метапроект – использование областей знания и методов, выходящих за рамки предметного обучения.

2.1.5. Классификация учебных проектов:

– *Информационный проект* направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении с целью анализа, обобщения, структурирования и представления в заданном формате для целевой аудитории. Продуктом такого проекта может быть лонгрид, экскурсия, видеофильм, публикация в СМИ, выпуск школьной газеты, дайджест и т.д. Разновидностями такого проекта могут быть телекоммуникационный проект – проект, организованный на основе компьютерной телекоммуникации и мультимедийный проект – проект, предполагающий передачу информации одновременно в разных формах: текст, звук, видео, анимированная графика.

– *Творческий проект* как результат самореализации участников проектной группы. Форма представления результатов может быть различной (изделие, игра, праздник, экспедиция, репортаж, альманах, театрализация, произведения изобразительного или прикладного искусства и пр.).

– *Социальный проект* – продуманное и описанное решение (улучшение) социально значимой проблемы социальной целевой группы указанными методами (действиями) за чётко ограниченное время на конкретной территории.

- *Социально-ориентированный проект* (проект по организации какого-либо события – проект, предполагающий сбор, анализ и представление информации по какой-нибудь актуальной социально-значимой тематике и направленный на повышение гражданской активности обучающихся и представителей какой-либо целевой группы (сконструированное социальное нововведение, целью которого является создание, модернизация или поддержание в изменившейся среде материальной или духовной ценности, которое имеет пространственно-временные и ресурсные границы и воздействие которого на людей признается положительным по своему социальному значению).
- *Социально-образовательный проект* – проект, предусматривающий комплексный характер деятельности по получению образовательной продукции.
- *Социально-культурный проект* – проект, являющийся средством сохранения или воссоздания социальных явлений и культурных особенностей с помощью творческих продуктов.

– *Прикладной (практико-ориентированный) проект* отличает чётко обозначенный с самого начала предметный результат деятельности. Продуктом такого проекта может быть разработанное и обоснованное проектное решение, бизнес-план или бизнес-кейс, изготовленный по заказу продукт. Продукт такого проекта может быть использован в жизни класса, школы, например, баннер, сборник задач, пакет рекомендаций по восстановлению чего-либо и т.д.

– *Конструкторский проект* – материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с полным описанием и научным обоснованием его изготовления и применения.

– *Инновационный проект* подразумевает создание чего-то принципиально нового – продукта, услуги, внедрения новой технологии.

2.1.6. Продукты учебных проектов

Продукты учебных проектов могут быть материальными, информационными и гуманитарными.

- *Материальными продуктами* учебных проектов могут быть макеты, модели, выставки,

игровая (спортивная) площадка, справочник, каталог, сборник упражнений/заданий, коллекция и т.д.

– *Информационными продуктами* проекта могут быть: Web-сайт, мультимедийный продукт, лонгрид, скрайбинг, инфографика, лэпбук, таймлайн, интерактивный атлас, интерактивная карта, видеофильм, видеоролик, мультфильм, экскурсия, туристический маршрут, газета, журнал, дайджест, сценарий мероприятия, игра, театральная постановка, праздник, игротека, и многое другое.

– *Гуманитарными результатами* проектов могут быть разработка, организация и проведение волонтерской, благотворительной акции и иных подобных мероприятий.

2.2. Учебно-исследовательская деятельность

Имеет теоретический характер. Ориентир на получение обучающимися нового знания (ранее неизвестного или мало известного), на организацию его теоретической опытно-экспериментальной проверки.

Цель учебно-исследовательской деятельности – решение учащимися познавательной проблемы.

Учебно-исследовательские задачи ориентированы:

- на формирование поиска ответов на проблемные вопросы, предполагающие получение новых знаний посредством размышлений, предположений и экспериментирования;
- на овладение основными научно-исследовательскими умениями: формулировать гипотезу, прогноз, планировать и осуществлять анализ, опыт, эксперимент, делать обобщения, формулировать выводы на основе анализа полученных данных.

Этапы реализации учебного исследования:

1. Осознание актуальности исследования.
2. Планирование исследовательских работ (выдвижение гипотезы, постановка цели и задач), выбор необходимых средств (инструментария).
3. Проведение исследования с обязательным поэтапным контролем и коррекцией результатов работ, проверка гипотезы.
4. Описание процесса исследования, оформление результатов учебно-исследовательской деятельности в виде конечного продукта.
5. Представление результатов исследования, предложений и рекомендаций о том, как полученные знания могут быть применены на практике.

Классификация учебных исследований

На уровне основного общего образования ИВР в форме учебного исследования может быть выполнена в форме как реферативного, так и экспериментального исследования.

– *реферативные исследования* – творческие работы, написанные на основе нескольких источников, предполагающие сопоставление данных разных источников и на основе этого собственную трактовку поставленной проблемы;

– *экспериментальные исследования* – творческие работы, выполненные с помощью корректной научной методики, имеющие полученный с помощью этой методики собственный экспериментальный материал, на основании которого делается анализ и выводы

о характере исследуемого явления.

Продуктом проектного этапа учебно-исследовательского проекта может быть публикация, тезисы, статья, автореферат.

3. Подготовка итоговой выпускной работы на уровне основного общего образования

3.1. Порядок выбора темы ИВР

ИВР выполняется учащимися по выбранной теме в рамках одной или нескольких образовательных областей, дополнительного образования или внеурочной деятельности.

Примерный перечень тем ИВР может быть разработан учителями предметно-образовательных центров. Тема также может быть предложена самим учащимся, исходя из его интересов.

Выбранные темы утверждаются приказом директора: на основании заявления учащегося (Приложение 1) утверждаются обобщённая тема (метатема) ИВР и руководитель работы. Окончательная конкретная тема определяется путём уточнения и корректировки метатемы в процессе подготовки работы.

Выбор формы и темы индивидуального итогового проекта осуществляется до 10 ноября текущего учебного года.

Учителя-предметники курируют тематику и разработку проектов по своему предмету. Классные руководители осуществляют контроль за соблюдением сроков выполнения проектов учащимися, взаимодействуют с родителями (по мере необходимости).

3.3. Требования к содержанию и оформлению итоговой выпускной работы

Содержание ИВР должно соответствовать заявленной теме и отражать основные структурные элементы учебного исследования или проекта:

- оформление титульного листа (Приложение 3),
- оформление и краткое содержание структурных частей работы в форме исследования (введение, главы, заключение) или структурных части работы в форме проекта: паспорта, этапов проекта.
- оформление содержания, списка литературы и источников, приложения, а также нумерация страниц должны соответствовать требованиям (Приложение 4).

Объём работы не должен быть менее 10-15 страниц без приложений.

4. Защита ИВР на уровне основного общего образования

3.4.1. ИВР допускается к защите руководителем проекта или учебного исследования.

Допуск к защите – это этап подготовки ИВР, на котором учащийся представляет руководителю основные положения своей работы, демонстрирует продукт, а также кратко описывает технологию его реализации.

3.4.2. К защите ИВР руководителем допускаются учащиеся, имеющие готовый продукт проекта, оформленные титульный лист, содержание, паспорт проекта, а также список литературы и источников.

3.4.3. При выставлении руководителем работы отметки «0» по критерию №7 («системность в работе») учащийся к защите не допускается.

3.4.4. Сроки проведения защиты ИВР учащимися 9-х классов устанавливаются и утверждаются приказом директора не позднее 10 января текущего учебного года.

3.4.5. Правом выбора индивидуального срока защиты/переноса срока защиты ИВР обладают участники регионального и заключительного этапов ВсОШ, участники значимых проектов, конкурсов, соревнований регионального и всероссийского уровня, а также учащиеся, пропустившие сроки защиты по причине длительной болезни.

3.4.6. Защита ИВР 9-х классов является публичной, с этой целью в образовательной организации создаётся аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора гимназии.

3.4.7. В состав аттестационной комиссии, задача которой – всесторонняя и объективная оценка качества ИВР, входят:

- *председатель аттестационной комиссии – директор МАОУ Политехническая гимназия;*
- *заместители Председателя аттестационной комиссии: заместитель директора по профориентации и проектной деятельности, заместитель директора по качеству образования, заместитель директора по содержанию образования;*
- *члены аттестационной комиссии: заместители директора по инновационной и методической работе, воспитательной работе, дополнительному образованию и праву, руководитель школьного технопарка Кванториум, педагог-психолог, тьютор по работе с одарёнными учащимися, методист.*
- *приглашённые эксперты: руководители предметно-образовательных центров, учителя гимназии; возможно приглашение внешних экспертов.*

3.4.8. На защите в обязательном порядке присутствует руководитель проекта. В случае отсутствия по уважительной причине руководитель проекта должен предоставить в комиссию отзыв о работе.

3.4.9. Аттестующийся сдаёт печатную работу в аттестационную комиссию, представляется и выступает с презентацией работы и демонстрацией продукта; затем отвечает на вопросы членов комиссии и иных лиц, присутствующих на защите.

3.4.10. Работы (в форме исследования или проекта), выполненные на уровне основного общего образования (в 8-9 классе) и получившие высокие оценки (призовые места) и внешние рецензии на муниципальных (НПК, профессиональных и ведомственных грантовых), региональных и всероссийских некоммерческих конкурсах/конференциях, автоматически аттестуются оценками «хорошо» или «отлично». В данном случае руководитель работы направляет ходатайство на имя председателя аттестационной комиссии и обоснование (диплом, рецензию). Авторы сдают оформленную согласно требованиям ИВР в печатном формате и по просьбе комиссии могут презентовать её в целях ознакомления учащихся, присутствующих на защите.

3.4.11. Отметка по результатам защиты ИВР вносится в протокол работы экспертной комиссии и исчисляется на основании среднего арифметического баллов, выставленных коллегиальным решением аттестационной комиссии в соответствии с критериями (критерии №1-6 оцениваются экспертами самостоятельно; оценивание по критерию №7 производится на основании отзыва руководителя проекта).

3.4.12. Особым мнением комиссии ИВР может быть рекомендована для участия в научно-практической конференции школьников, иных научно-практических конференциях, конкурсах и чтениях, для публикации в сборниках МАОУ Политехническая гимназия и иных.

Также особым мнением комиссии учащийся может улучшить свой результат, скорректировав/доработав ИВР (сроки устанавливаются индивидуально, не более 10 дней).

3.4.13. Аттестационная комиссия объявляет об окончательных результатах защиты ИВР в течение 10 рабочих дней после окончания защиты всех проектов, после чего учащиеся расписываются в протоколе.

3.4.14. Учащиеся, не представившие готовую работу в установленный срок, не защитившие ИВР или не явившиеся на защиту без уважительной причины, считаются имеющим академическую задолженность, которая должна быть ликвидирована в установленном порядке.

4. Критерии оценивания индивидуального проекта и возможности апелляции

4.1. ИВР в форме проекта предполагает наличие конкретного продукта, позволяющего решить обозначенную проблему определённой целевой группы и оценивается в соответствии с критериями по накопительной системе (Приложение 5). Комиссии необходимо оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему.

4.2. Баллы суммируются, переводятся в отметку согласно Шкале перевода баллов в отметку (Приложение 5).

4.3. Если учащийся желает повысить результат, ему даётся определённый срок для устранения выявленных недочётов. В конфликтную комиссию привлекается руководитель работы, приглашённый эксперт и зам. директора по профориентации и проектной деятельности. В случае спорной ситуации решение об итоговой оценке принимает Председатель аттестационной комиссии.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса при выполнении ИВР на уровне ООО

5.1. Заместитель директора по профориентации и проектной деятельности отвечает за:

- доведение до сведения участников образовательного процесса сроки выполнения ИВР (Приложение 2);
- составление списков учащихся и руководителей работ с отметкой о количестве курируемых ими проектов, темами ИВР и утверждение их приказом директора;
- ознакомление учащихся со спецификой выполнения ИВР в рамках учебного времени;
- составление приказов на защиту ИВР, назначение составов аттестационных комиссий;
- проведение методических оперативок и консультаций для педагогов и учащихся.

5.2. Руководитель работы (педагог) ответственен за:

- проведение консультаций лично или дистанционно, оказание помощи учащемуся в формулировании темы, составлении плана, графика и этапов выполнения работы, оказание содействия в выборе ресурсов проекта и методов исследования, подборе литературы и иных источников, рекомендации по содержанию работы и любым возникающим в процессе работы вопросам;
- осуществление систематического контроля за ходом выполнения работы в

соответствии с планом и графиком её выполнения;

- информирование заместителя директора по профориентации и проектной деятельности о несоблюдении учащимся графика выполнения работы;
- производство окончательной оценки работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями и на основании критерия № 7 составление письменного отзыва на ИВР с обоснованием предлагаемой отметки.

5.3. Автор работы (обучающийся) обязан:

- посещать консультации лично или дистанционно в соответствии с установленным графиком;
- подготавливать вопросы/предложения к консультации по выполнению работы, изучению соответствующей литературы и интернет-источников;
- выполнять ИВР в соответствии с планом и следовать графику выполнения;
- нести ответственность за достоверность приведённых в работе данных и сведений, обоснованность выводов и решений, соблюдение законодательных норм об охране авторских прав.

Обсуждено

педагогическим советом

Протокол от 01.11.2023 г. №2

Директору МАОУ
Политехническая гимназия
Елене Ивановне Дьячковой
от учащегося класса

З А Я В Л Е Н И Е

1. Прошу Вас утвердить тему (метатему) итоговой выпускной работы (*указывается полное название темы после согласования с педагогом*):

2. Прошу назначить моим руководителем _____

Дата: _____

Подпись обучающегося: _____/_____/

Согласовано с руководителем: _____/_____/
Подпись

**План проектной и учебно-исследовательской деятельности педагога
на январь-май 2024 года**

	ФИО обучающегося	Вид ИВР	Тема ИВР	Сроки
1				
2				
3				

**Циклограмма* выполнения ИВР обучающимися 9-х классов
в 2023-2024 учебном году**

События	Сроки
Административные часы в 9-х классах	10.11.2023
Приём директором заявлений учащихся	13.11.2023
Приказ об утверждении тем и руководителей ИВР на уровне ООО	20.11.2023
Методическая оперативка для педагогов	20.11.2023
Консультация зам. директора по профориентации и проектной деятельности для педагогов и обучающихся	Пн. после 14.00 очно (или дистанционно)
Консультации руководителей проектов	По индивидуальным графикам
Приказ о защите ИВР	10.01.2024
Защита ИВР	07-08.02.2024 14-15.02.2024 28-29.02.2024 06.0313-14.03.2024
Объявление окончательных результатов аттестации ИВР	24.03.2024

*В циклограмме возможны ежегодные изменения сроков

Образец оформления титульного листа

Управление образования города Нижний Тагил
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
ПОЛИТЕХНИЧЕСКАЯ ГИМНАЗИЯ

Итоговая выпускная работа в форме исследования/проекта

НАЗВАНИЕ РАБОТЫ

Исполнитель:

ФИО,

ученик (ца) класса

Руководитель:

ФИО,

должность

Консультант:

ФИО,

должность,

место работы

год написания работы

Требования к итоговым выпускным работам

I. Структура работы

1. Титульный лист
2. Содержание (оформляется в соответствии со структурой работы)
3. Введение (для учебного исследования) / Паспорт проекта
4. Основная часть: Главы (для учебного исследования): подтемы исследования / Этапы (для проекта):
 - 1) подготовительный (организационно-установочный/поисково-исследовательский),
 - 2) практический (технологический): краткое описание продукта, порядок работы над ним, использованные ресурсы.
 - 3) заключительный (оценочный/рефлексивно-оценочный).
 Главы/этапы могут быть и другие, название глав/этапов обязательно.
5. Источники информации.
6. Приложение

II. Требования к отдельным частям работы

1. Титульный лист (оформляется по образцу – Приложение 3)

2. Содержание

- 2.1. Содержание учебного проекта или учебного исследования включает название глав /этапов работы над проектом, которые точно повторяют заголовки в тексте работы.
- 2.2. Содержание помещается на втором листе.
- 2.3. Все главы/этапы в Содержании начинаются с заглавной буквы.
- 2.4. В Содержании приводятся точные названия глав/этапов с указанием страниц, с которых они начинаются. Последнее слово главы/этапа соединяется многоточием с соответствующим ему номером страницы.
- 2.5. При оформлении заголовки ступеней одинакового уровня необходимо располагать друг под другом. Заголовки каждой последующей ступени смещаются на пять знаков вправо по отношению к заголовкам предыдущей ступени. Все они начинаются с заглавной буквы без точки в конце.
- 2.6. Главы/этапы ИВР нумеруются по многоуровневой системе, то есть обозначаются цифровыми номерами, содержащими во всех ступенях номер своей рубрики и рубрики которой они подчинены. Введение, Заключение, Список литературы и источников, Приложение не нумеруются.

3. Введение/Паспорт проекта

3.1. Введение (для исследовательской работы)

Во введении автор обозначает актуальность работы, выдвигает гипотезу, ставит перед собой цель, определяет задачи. Также здесь отражаются методы, при помощи которых будет реализовано достижение цели.

3.2. Паспорт проекта

ПАСПОРТ ПРОЕКТА	
1. Тема	
2. Исполнитель проекта	
3. Руководитель проекта	
4. Консультант проекта (если есть)	
5. Форма организации проекта	

6. Тип проекта	
7. Заказчик проекта (если есть)	
8. Целевая аудитория проекта (ЦА)	
9. Проблема (-ы) ЦА, которую поможет решить данный проект	
10. Аннотация (актуальность – почему это важно сейчас, кратко – содержание проекта)	
11. Цель проекта	
12. Задачи проекта	
13. Продукт проекта	
14. Ресурсы проекта	
15. Этапы проекта (со сроками реализации)	
16. Дата защиты	
17. Отметка руководителя	

8. Основная часть

а. Основная часть **разбивается на главы** (для исследовательской работы). В первой главе отражается, как правило, теоретическое исследование поставленной проблемы. Во второй – подводится общая доказательная база. В третьей главе приводится решение конкретных задач, с возможностью их применения на практике. В преобладающем большинстве случаев этот раздел ограничивается двумя-тремя главами, хотя при более серьёзных исследовательских работах количество разделов может быть в основной части увеличено.

б. **Отчёты по этапам** (для проектной работы)

Каждый этап содержит план работы (циклограмму). В содержание отчёта входят:

- собранная информация по теме проекта, в том числе копии различных документов, распечатки из интернета и др.;
- результаты исследований и анализа;
- эскизы, чертежи, наброски, расчёты и др.;
- краткое описание продукта;
- оценка продукта и процесса (самооценка и внешняя экспертиза);
- материалы к презентации/стендовому докладу.

9. Заключение

Заключение содержит *основные выводы* по работе. Также в этой части дается дальнейшая *перспектива исследований* в данной области, *практическое применение* и *ценность* проделанных исследований.

10. Список литературы и источников информации

Список литературы и Интернет-источников составляют только те источники, на которые в тексте имеются ссылки.

При составлении списка принято применять алфавитный способ группировки литературных источников, где фамилии авторов или заглавий (если нет авторов) размещаются в алфавитном порядке.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Примеры библиографических записей для списка литературы (заголовки – жирным, условно-обязательные элементы – курсивом):

- 1) Каменский, П. П. Труды по истории изобразительного искусства : художественная критика / П. П. Каменский ; составитель, автор вступительной статьи и примечаний Н. С. Беляев ; Библиотека Российской академии наук. – Санкт-Петербург : БАН, 2017. – 215, [1] с. – Библиогр. в подстроч. примеч. – ISBN 978-5-336-00204-1. – Текст : непосредственный.
- 2) Распределенные интеллектуальные информационные системы и среды : монография / А. Н. Швецов, А. А. Суконщиков, Д. В. Кочкин [и др.] ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Вологодский государственный университет. – Курск : Университетская книга, 2017. – 196 с. – Библиогр.: с. 192-196. – ISBN 978-5-9909988-3-4. – Текст : непосредственный.
- 3) Странные истории : [для лиц старше 16 лет] / перевод с английского И. Гуровой [и др.]. – Москва ; Тверь : Мартин, 2017. – 381, [2] с. – (Избранная классика. Pocket-book). – Содерж.: Странная история доктора Джекила и мистера Хайда / Р. Стивенсон. Портрет Дориана Грея / О. Уайльд. Остров доктора Моро / Г. Уэллс. – ISBN 978-5- 8475-1050-9. – Текст : непосредственный.
- 4) Пашков, С. В. Духовно-нравственное воспитание детей и молодежи в системе современного российского образования : монография / С. В. Пашков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Курский государственный университет. – Курск : КГУ, 2017. – 1 CD-ROM. – Систем. требования: Intel Pentium 1,6 GHz и более ; 256 Мб (RAM) ; Microsoft Windows XP и выше ; Firefox (3.0 и выше) или IE (7 и выше) или Opera (10.00 и выше), Flash Player, Adobe Reader. – Загл. с титул. экрана. – Текст : электронный.
- 5) Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной думой 16 сентября 2003 года : одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с. – ISBN 978-5-392-26365-3. – Текст : непосредственный.
- 6) Голсуорси, Д. Сага о Форсайтах : [в 2 томах] / Джон Голсуорси ; перевод с английского М. Лорие [и др.]. – Москва : Время, 2017. – 2 т. – (Сквозь время). – ISBN 978-5-00112-035-3. – Текст : непосредственный.
- 7) Жукова, Н. С. Инженерные системы и сооружения. Учебное пособие. В 3 частях. Часть 1. Отопление и вентиляция / Н. С. Жукова, В. Н. Азаров ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Волгоградский государственный технический университет. – Волгоград : ВолгГТУ, 2017. – 89, [3] с. – Библиогр.: с. 92. – ISBN 978-5-9948-2526-6. – Текст : непосредственный.
- 8) Ратнер, Л. Н. Дорогой великой скорби : памяти новомучеников : [комплект репродукций графических работ] / Лилия Ратнер ; автор статьи И. Языкова. – Москва : МХК «Осанна», 2017. – 1 папка (17, [1] отд. л.) : цв. ил. ; 30х22 см. – ISBN 978-5-901293- 09-6. – Изображение : непосредственное.
- 9) Кустодиев, Б. М. Портрет Ирины Кустодиевой с собакой Шумкой, 1907 : холст, масло / Б. М. Кустодиев ; Межрегиональная общественная организация «Центр духовной культуры» (подготовка изображения). – Самара : Агни, 2001. – Цв. офсет ; 42х30 см. – Изображение : непосредственное.
- 10) Журбин, А. Б. Цветаева : три вокальных цикла на стихи Марины Цветаевой и Осипа Мандельштама : [в сопровождении фортепиано] / Александр Журбин. – Москва : Композитор, 2017. – 140 с. – ISMN 979-0-706437-14-9. – Музыка : непосредственная.
- 11) Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018). – Текст : электронный. ТАСС : информационное агентство России : [сайт]. – Москва, 1999 – . – URL: <http://tass.ru> (дата обращения: 26.05.2018). – Текст : электронный. Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003 – . – URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru> (дата обращения: 20.07.2018). – Режим доступа: для зарегистрир. читателей РГБ. – Текст: электронный.
Составные части ресурсов
- 12) Калинина, Г. П. Развитие научно-методической работы в Книжной палате / Г. П. Калинина, В. П. Смирнова. – Текст : непосредственный // Российская книжная палата: славное прошлое и надежное будущее : материалы научно-методической конференции к 100-летию РКП / под общей редакцией К. М. Сухорукова. – Москва : РКП, 2017. – С. 61- 78.
- 13) Янушкина, Ю. В. Исторические предпосылки формирования архитектурного образа советского города 1930-1950-х гг. / Ю. В. Янушкина. – Текст : электронный // Архитектура Сталинграда 1925-1961 гг. Образ города в культуре и его воплощение : учебное пособие / Ю. В. Янушкина. – Волгоград : ВолГАСУ, 2014. – ISBN 978-5-982766- 693-9. – Раздел 1. – С. 8-61. – URL: http://vgasu.ru/attachments/oi_yanushkina_01.pdf (дата обращения: 20.06.2018).

11. Приложение

Приложение – это:

- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- содержание использованных в работе анкет, диагностических материалов;

- описание аппаратуры и приборов, применяемых при проведении экспериментов, измерений и испытаний;
- рисунки, фотографии;
- графики, диаграммы.

В качестве приложений может быть использован фотоотчёт о проведённом мероприятии, фотографии изготовленной модели, изготовленных творческих работ и т.п.

Приложения оформляются как продолжения основного материала на последующих за ним страницах.

Каждое приложение должно начинаться с нового листа, пронумеровано в правом верхнем углу, пишут: Приложение 1 (2, 3 ... и т. д.) без № и точки в конце.

Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Таблицы, диаграммы, рисунки, схемы и фотографии должны иметь подписи.

III. Требования к оформлению работы

Текст ИВР

Текст работы печатается на одной стороне листа формата А4.

Текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, (для таблиц кегль 12 и интервал одинарный), текст выравнивается по ширине; размер всех полей 20 мм. Обязательны абзацные отступы, величиной 1.25.

Текст должен быть хорошо читаемым.

Нумерация страниц

Нумерация страниц сквозная, на первой странице номер не проставляется. Не допускается использование рамок и других украшающих элементов.

Заголовок

Заголовок печатается с заглавной буквы, не подчёркивается. Точка в конце заголовков не ставится. Переносы слов в заголовках не допускаются. Между заголовком и текстом делается 2 интервала, шрифт полужирный.

Главы/этапы

Каждая глава/этап начинается с новой страницы. Нумерация глав выполняется арабскими цифрами, параграфы нумеруются цифрами через точку, например, 1.1., 1.2. и т.д., где первая цифра – номер главы, вторая – номер параграфа. Знак параграфа (§) не пишется. При разделении параграфа на пункты последние нумеруются соответственно тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2. и т.д.

Таблицы, рисунки и формулы

Таблицы в тексте должны быть пронумерованы (например, Таблица 1) и озаглавлены (Название таблицы). В таблице допускается уменьшение размера шрифта на 1-2 кегля и использование одинарного интервала.

Рисунки (графики, диаграммы, чертежи) должны быть пронумерованы и подписаны под рисунком например (Рис. 1. Изменение температуры летних месяцев с 2020 по 2021 г.г.).

При использовании формул, дается пояснение каждому символу, например: $A+B=C$, где А-..., В -..., С-.... . Все формулы должны быть написаны с использованием редактора формул, встроенного в Microsoft Word с сохранением специфичного начертания математических символов и знаков.

Критерии оценки ИВР

Критерии	«3»	«2»	«1»	«0»
Критерий 1. Тема	Сформулирована максимально корректно, отражает существенные стороны работы	Отражает существенные стороны работы, но формулировка недостаточно корректна	Не позволяет выявить существенные стороны и содержание работы	Не сформулирована
Критерий 2. Актуальность	Обозначена как результат противоречия между потребностью в продукте (решении проблемы) и его отсутствием	Отражает потребность (внешний запрос, социальный заказ), но противоречие не определено	Обозначена неопределённо, поверхностно отражает потребности/противоречия	Не обозначена
Критерий 3. Проблематика, целеполагание	Проблема, цель и задачи согласованы, но формулировки максимально корректны	Проблема, цель и задачи согласованы, но формулировки требуют уточнения	Проблема, цель и задачи лишь частично согласованы, даны общие формулировки	Проблема, цель и задачи не согласованы: задачи не приводят к достижению цели и решению проблемы
Критерий 4. Ресурсы - Методы/ Технологии - Поэтапный план деятельности	Описаны и обоснованы все элементы: 1) ресурсы, 2) методы/технологии, 3) поэтапный план деятельности	Корректно описаны 2 из 4-х элементов	Корректно описан 1 из 3-х элементов	Не описаны
Критерий 5. Индикаторы (показатели достижения цели)	Указаны характеристики, они измеримы (количественно и качественно) и соответствуют задачам	Указаны характеристики, измеримость характеристик затруднена, но они соответствуют задачам	Указаны характеристики, но их измеримость затруднена, и они не соответствуют задачам	Не указаны
Критерий 6. Практическая значимость	Выполнены все условия: 1) Указано, в чём конкретно заключается ценность результата. 2) Результат используется на практике. 3) Может быть использован сторонними лицами	Указана ценность результата, результат использован на практике, после незначительной коррекции может быть использован сторонними лицами	Результат может быть использован, но в настоящее время не используется, или практическое применение ограничено, или лишь частично соответствует	Назначение не ясно, или применение не представляется возможным

	без корректировок		достижению цели	
Критерий 7. Представление результатов ИВР (оформление содержания работы, устная защита, ответы на вопросы)	Оформление всех структурных частей работы соответствует требованиям. Защита соответствует выбранной форме, характеризуется смысловой цельностью, последовательностью изложения. Логические, смысловые, фактические ошибки отсутствуют. Даны ответы на все вопросы.	Оформление отдельных структурных частей работы не соответствует требованиям. Защита соответствует выбранной форме, смысловая цельность и последовательность изложения не нарушена. Имеют место незначительные логические, смысловые или фактические ошибки. Даны ответы на большинство вопросов.	Оформление большинства частей работы не соответствует требованиям. Защита не соответствует выбранной форме, или в защите нарушена смысловая цельность и последовательность изложения. Имеют место логические, смысловые, фактические ошибки. Даны ответы не на все вопросы.	Оформление работы не соответствует требованиям. Защита не соответствует выбранной форме, непоследовательна, не логична, с фактическим и речевыми ошибками. Ответы на вопросы не даны.
Критерий 8. Системность работы над проектом/исследованием	Наличие системы работы	Наличие системы работы	Наличие системы работы	Система отсутствует

Шкала перевода баллов в отметку

Количество баллов	Отметка
менее 12 баллов	2
12 – 16 баллов	3
17 – 20	4
21 – 24	5

Обсуждено
педагогическим советом
Протокол от 01.11.2023 г. №2